

**Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Каменский агротехнический техникум»**

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического Совета
Протокол № 4
от « 17 » апреля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

на заседании студенческого Совета
Протокол № 4
от « 16 » апреля 2025 г.
Председатель Бессонов Н.В.

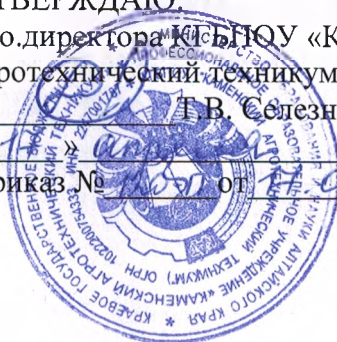
СОГЛАСОВАНО:

Представитель родителей
Ткаченко С.В.
« 17 » апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора КГБПОУ «Каменский
агротехнический техникум»

Т.В. Селезнева
« 17 » апреля 2025 г.
Приказ № 17/04 от 17.04 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
В КГБПОУ «КАМЕНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

г. Камень-на-Оби
2025г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики (далее по тексту - Совет) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 01.04.2025) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 28.02.2025) «Об образовании», Устава КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум» (далее, Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Учреждения в пределах своей компетенции по реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся и регламентирует следующие направления: - профилактика безнадзорности и правонарушений; - порядок внутреннего профилактического учета несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе; - порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.

2. Организация деятельности Совета профилактики

2.1. Цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1.1. Совет профилактики - это постоянно действующий коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) среди обучающихся Учреждения.

2.1.2. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются: - объединение усилий педагогического коллектива и родительской общественности по формированию позитивных взаимоотношений между Учреждением и семьей; - создание системы и организация работы в Учреждении по профилактике правонарушений; - выявление и рассмотрение вопросов успеваемости и посещаемости обучающихся, оказание им педагогической помощи; - защита прав и законных интересов обучающихся; - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в

преступную или антиобщественную деятельность.

2.1.3. Совет профилактики призван активно содействовать объединению усилий педагогического коллектива Учреждения, общественных организаций, родительской общественности по предупреждению противоправного поведения и безнадзорности обучающихся, по активизации правового воспитания, оказанию воспитательного воздействия на обучающихся - нарушителей и их родителей, проведению коррекционной работы с неуспевающими, пропускающими занятия без уважительной причины и нарушающими требования Устава КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум», а также правил внутреннего распорядка обучающимися.

2.2. Состав Совета профилактики, права и обязанности членов Совета профилактики

2.2.1. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заведующие отделениями очной формы обучения, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник, председатель Студенческого совета, члены педагогического коллектива. Также в его состав по согласованию могут входить представители субъектов профилактики (классные руководители учебных групп, студенты Учреждения), сотрудники ОДН.

2.2.2. Каждый член Совета профилактики имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена Совета заносятся в протокол. Каждый член Совета профилактики вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы, повестке заседания. Члены Совета профилактики равны в своих правах.

2.2.3. Члены Совета профилактики обязаны регулярно посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, выполнять поручения Совета.

2.3. Организация работы Совета профилактики

2.3.1. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается приказом директора Учреждения на каждый учебный год.

2.3.2. Заместитель директора по УВР: планирует и организует работу Совета; согласно утвержденному графику, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;

4

подписывает протоколы заседаний. Секретарь Совета: составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала заседаний; организует подготовку необходимых материалов к заседаниям Совета; оформляет протоколы заседаний. Классный руководитель (куратор) учебной группы: приглашает на заседание Совета профилактики обучающихся и их законных представителей через доведение информации по телефону или в письменном виде с обязательной обратной связью (подтверждение явки - наличие подписи родителей в извещении); готовит краткую характеристику с указанием проблем (в учебе и поведении) и информацию о проделанной работе; готовит документы (представление) на обучающихся по вопросу постановки или снятия обучающихся с внутриучрежденческого учета. Члены Совета: присутствуют на заседаниях Совета; вносят предложения по порядку обсуждения вопросов и принятию решений. Решение Совета профилактики Учреждения оформляется в протоколе.

2.3.3. Заседания Совета профилактики проводятся согласно плана в соответствии с регламентом работы Учреждения.

2.3.4. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

2.3.5. На заседания Совета профилактики приглашаются обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, неуспевающие, употребляющие спиртосодержащие напитки, наркосодержащие вещества, допускающие нарушения правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и общественного порядка.

2.3.6. Несовершеннолетние обучающиеся в отсутствии родителей или их законных представителей на Совет профилактики не допускаются.

2.3.7. В случае неявки обучающегося и законных представителей несовершеннолетнего обучающегося без уважительной причины Совет профилактики имеет право рассмотреть вопрос в их отсутствие и выйти с предложением к администрации Учреждения о наложении дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления обучающегося из Учреждения, постановки на внутриучрежденческий учет. Совет профилактики имеет право направить материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних, ходатайствовать о постановке на учет в ОДН, ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности

родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми. В отношении совершеннолетних обучающихся Совет профилактики может выйти с предложением о рассмотрении вопроса на заседании педагогического совета.

2.3.8. Решение Совета профилактики принимается коллегиально всеми его членами.

2.3.9. Документация Совета профилактики: - приказ о создании Совета профилактики; - Положение о Совете профилактики; - План работы Совета профилактики; - протоколы заседаний Совета профилактики. Протокол Совета профилактики ведет секретарь Совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, ФИО присутствующих, ФИО приглашенных обучающихся, принятое решение по каждому обучающемуся. Протоколы нумеруются с начала каждого календарного года.

2.4. Содержание работы Совета профилактики

2.4.1. На заседаниях Совета профилактики обсуждаются вопросы: - состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений среди обучающихся Учреждения; - персональные дела обучающихся группы «риска»; обучающихся, не выполняющих Устав КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум», имеющих неудовлетворительные оценки по учебным дисциплинам; - информация и отчеты кураторов групп о профилактической работе с обучающимися закрепленных групп, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики; - взаимодействия Учреждения с другими субъектами профилактики; - вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность (посещение кружков, секций, участие в различных мероприятиях); - профилактическая работа в общежитии КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум».

2.4.2. Совет профилактики: - оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам обучающимся, их законным представителям, педагогам, мастерам производственного обучения;

2.4.3. - осуществляет работу по выявлению и постановке на профилактический учет трудновоспитуемых и находящихся в сложном социально-опасном положении обучающихся, семей «социального риска»; - обеспечивает взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - осуществляет профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся,

определенных в «группу риска»; - осуществляет деятельность по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков на территории Учреждения; - вносит предложения на рассмотрение педсовета по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и неуспеваемости обучающихся; - проводит анализ работы классных руководителей учебных групп, воспитателей общежития по укреплению дисциплины и успеваемости обучающихся; - рассматривает вопросы постановки на внутренний профилактический учет обучающихся, склонных к правонарушениям; - осуществляет контроль над поведением обучающихся, состоящих на внутреннем профилактическом учете в Учреждении, ОДН, КДН и ЗП; - организует индивидуальное консультирование обучающихся и их законных представителей.

2.4.4. Совет профилактики имеет право: - применять меры дисциплинарного воздействия к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум», Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности: ограничиться обсуждением в пределах своей компетенции; направить письмо по месту работы родителей с ходатайством о принятии мер воспитательного воздействия к данному родителю; поставить или снять с внутриучрежденческого учета; ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих; объявить взыскание, замечание, выговор; ходатайствовать перед педагогическим советом об исключении; - выносить проблемные вопросы для обсуждения на педагогическом совете с целью принятия управленческого решения; - ходатайствовать перед педагогическим советом, ОДН, КДН и ЗП о снятии с внутреннего профилактического учета обучающихся, исправивших свое поведение; - обращаться в КДН и ЗП с предложением о наказании родителей, не принимающих участие в воспитании своих детей.

2.4.5. Совет профилактики несет ответственность: - за выполнение плана работы; - соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования и защиты прав детей.

3. Организация внутреннего профилактического учета

3.1. Цели и задачи внутреннего профилактического учета

4

Внутренний профилактический учет (далее - учет) ведется с целью создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в Учреждении; для своевременного - проведения индивидуальной профилактической (коррекционной) работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.

3.2. Основания для постановки на учет

3.2.1. Основаниями для постановки на учет обучающихся являются систематические нарушения (два и более нарушения в течение 2-х месяцев обучения) Устава КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум», Правил внутреннего учебного распорядка и других нормативных локальных актов: - длительные (систематические) пропуски учебных занятий в связи с беспризорностью, безнадзорностью, склонностью к бродяжничеству, нежеланием обучаться, неофициальным трудоустройством; - неуспеваемость обучающихся по учебным дисциплинам; - антиобщественное поведение (девиантное поведение, оценка которого не попадает под квалификацию общественно опасного деяния, предусмотренного уголовным законодательством); - употребление обучающимися психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение; - совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания; - совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность; - постановка обучающегося на учет в КДН и ЗП, ОДН; - неоднократные проявления грубости по отношению к работникам и другим обучающимся Учреждения; - пренебрежительное отношение к имуществу Учреждения.

3.2.2. Постановка обучающегося на учет осуществляется решением Совета профилактики на основании докладных педагогов (классных руководителей учебных групп, воспитателей), анализе учёта посещаемости, успеваемости, решения КДН, педагогического совета.

3.3. Порядок постановки на учет и снятие с него.

3.3.1. Ежегодно по результатам заполнения социального паспорта Учреждения на установочном заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет обучающихся, имеющих нарушения, указанные в п.п.3.2.1. Здесь же рассматриваются кандидатуры обучающихся, поставленных на учет в прошедшем учебном году - о продлении учета или снятия с него.

3.1.1. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет

принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п.п.3.2.1.

3.1.2. Обучающийся лично вместе с родителями или законными представителями в течение срока пребывания на учете приглашается на заседания Совета профилактики или педагогического совета Учреждения для анализа состояния учебной дисциплины и успеваемости.

3.1.3. В случае положительных результатов профилактической работы, обучающийся может быть снят с учета по ходатайству родителей, классного руководителя (куратора) учебной группы.

3.1.4. В конце учебного года на заседании Совета профилактики проводится анализ итогов индивидуальной работы, по результатам которого принимается решение о снятии обучающегося с учета или продлении срока пребывания. Принятое решение доводится до обучающегося и его законных представителей.

3.2. Оказание индивидуальной помощи обучающимся, состоящим на учёте

3.2.1. Обучающимся, состоящим на внутреннем профилактическом учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая, психологическая помощь в соответствии с планом работы Совета профилактики и Программой воспитательной работы на учебный год. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Классный руководитель учебной группы регулярно планирует и осуществляет профилактическую работу с обучающимися, поставленными на учёт: контролирует посещаемость учебных занятий, текущую и итоговую успеваемость, занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы.

3.2.3. Проводимые мероприятия классный руководитель учебной группы фиксирует в Дневнике педагогического наблюдения группы. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучающихся, поставленных на учёт, а так же наиболее значимых их поступках классный руководитель учебной группы оперативно информирует начальника отдела воспитательной работы. Итогом проведенной профилактической работы, а

7

также процедуры - снятия с учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения целей.

4 . Порядок применения мер дисциплинарного воздействия к обучающимся

4.1. Дисциплина - обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения, определённым в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум», Правилами внутреннего учебного распорядка, Правилами проживания в общежитии и иными локальными нормативными актами. За нарушение (невыполнение) обучающимся обязанностей, предусмотренных выше перечисленными нормативными актами, к нему могут применяться меры дисциплинарного взыскания.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: - замечание; - выговор; - выселение из общежития; - отчисление из Учреждения.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. Повторное нарушение дисциплины обучающимся, имеющим не снятое в установленном порядке дисциплинарное взыскание, считается систематическим.

4.4. При решении вопроса о применении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного обучающимся проступка, обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение обучающегося, его отношение к учёбе, а также состав нарушения, явившегося поводом к взысканию (может ли он служить основанием для применения избранной меры взыскания). Обоснования избранной меры должны иметь соответствующее документальное подтверждение.

4.5. Первоначальное право выбора вида дисциплинарного взыскания принадлежит классному руководителю учебной группы в пределах предоставленных ему прав. Если действия обучающегося не являются тяжким нарушением или обстоятельства, при которых они совершены, делают причины проступка уважительными, взыскание может не применяться.

Разработчик:
Социальный педагог

Н.А.Климова /Н.А.Климова/
подпись И.О.Ф.
« 17 » апреля 2025 г.

Согласовано:
Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе

Л.В.Димакова /Л.В.Димакова/
подпись И.О.Ф.
« 14 » апреля 2025 г.

Согласовано:
Юрисконсульт

А.А.Липовцева /А.А.Липовцева/
подпись И.О.Ф.
« 17 » апреля 2025 г.