

краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Каменский агротехнический техникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического Совета
Протокол № 3
от «20» марта 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 80-П
от «20» марта 2025 г.
И.о. директора Т.В.Селезнева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И
ТРЕБОВАНИЯХ К СОДЕРЖАНИЮ И
ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН И
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС СПО В
КГБПОУ «КАМЕНСКИЙ
АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру, порядок составления, оформления согласования, утверждения и изменения компонентов основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум»

1.2. Положение об учебно-методическом обеспечении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум» разработано в соответствии с нормативной базой федерального уровня:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762.

2. Термины, обозначения и сокращения

Основная профессиональная образовательная программа — совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, календарный учебный график, программы практик, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Практика — вид учебных занятий, использующийся для освоения обучающимися компетенций в процессе самостоятельного выполнения определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных к ней условиях.

Профессиональный модуль — часть программы профессионального образования (обучения), предусматривающая подготовку обучающихся к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса.

Профессиональная компетенция — способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности.

Рабочая программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики — регламентирующий учебный документ, определяющий цели и содержание учебной дисциплины, информационный объем, уровень формирования компетенций обучающихся, а также порядок

- титульный лист с оборотной стороной;
- общая характеристика рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины;
- структура и содержание учебного предмета, курса, дисциплины;
- условия реализации учебного предмета, курса, дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины.

3.4 Программа учебного предмета, курса, дисциплины разрабатывается ведущим преподавателем за 3 месяца до начала освоения ОПОП.

3.5 Программа учебного предмета, курса, дисциплины рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии.

3.6. Программа учебного предмета, курса, дисциплины хранится у ведущего преподавателя и в методическом кабинете в течение всего срока освоения ОПОП. В методический кабинет программа учебного предмета, курса, дисциплины сдается в том числе в электронном виде.

4. Программа профессионального модуля

4.1 Программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС СПО на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в программе ПМ согласно учебному плану.

4.2 Программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к опыту практической деятельности, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО.

4.3 В программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторных и практических работ, видов самостоятельной работы, формы и методы контроля и оценки освоения профессионального модуля, приводятся данные о видах работ учебной и производственной практики, а также примерная тематика курсовых работ (проектов).

4.4. Структура программы профессионального модуля:

- титульный лист с оборотной стороной;
- общая характеристика программы профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

4.5. Программа . . . разрабатывается преподавателем (группой

методистами КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум».

6.4. Контроль за разработкой учебно-методического обеспечения ОПОП возлагается на заместителя директора по учебной работе.

Разработчик:

Методист Селиверстова О.С.

Согласовано:

Юрисконсульт Липовцева А.А.

Сел «20» 02 2025г.

Лип «20» сентября 2025г.

**Требования к оформлению рабочих программ учебных предметов,
дисциплин и профессиональных модулей ОПОП**

Титульный лист:

- текстовый редактор Word,
- ориентация – книжная,
- шрифт № 14 Times New Roman, жирный
- межстрочный интервал – 1,15,
- поля: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее – не менее 20 мм,

Основной текст:

- текстовый редактор Word,
- ориентация – книжная,
- шрифт № 12 Times New Roman, обычный (без подчеркивания и наклона там, где это не требуется)
- межстрочный интервал – 1,15,
- поля: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее – не менее 20 мм,
- текст должен быть выровнен по ширине страницы,
- абзацный отступ – 1,25 мм.

Таблица:

- текстовый редактор Word,
- ориентация – альбомная,
- шрифт № 11 Times New Roman,
- межстрочный интервал – одинарный,
- поля: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее – не менее 20 мм,
- текст должен быть выровнен по ширине страницы,
- наименование колонок в таблице – выравнивание по центру страницы.

Приложение 2

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАМЕНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУП.00. _____**

наименование учебного предмета

00.00.00. _____
наименование специальности/профессии

(профиль)

Камень-на-Оби

год набора на обучение

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического

Совета

протокол № _____ от

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора КГБПОУ

«Каменский агротехнический
техникум»

_____ Т.В. Селезнева

« ____ » _____ 20 ____ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОУП.00. _____**

наименование учебного предмета

00.00.00. _____

наименование специальности/профессии

(профиль)

Камень-на-Оби

_____ год набора на обучение

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательного предмета «_____» 12
2. Структура и содержание общеобразовательного предмета 14
3. Условия реализации программы общеобразовательного предмета «___» 17
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного предмета 18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «_____»

1.1. Место предмета в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательный предмет «_____» является частью предметной области «_____», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета

1.2.1. Цель общеобразовательного предмета

Основной целью изучения _____ в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

1.2.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС СПО И НА ОСНОВЕ ФГОС СОО.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; -	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;
ПК 1.1.	- демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России; проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях; -	-знать суточную норму потребности человека в питательных веществах; -знать правила личной гигиены работников организации питания; -уметь обеспечивать выполнение требований системы анализа, оценки и управления опасными факторами (система ХАССП) при выполнении работ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
Общий объем	72
в т.ч.	
Основное содержание	52
в т.ч.	
теоретическое обучение	30
практические занятия	22
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	18
в т.ч.	
теоретическое обучение	6
практические занятия	12
Индивидуальный проект	нет
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Человек в обществе		10	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	ОК ПК
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе		
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия	1	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i> Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность (43.02.15 Поварское и кондитерское дело). Направления цифровизации в профессиональной деятельности (43.02.15 Поварское и кондитерское дело).	1	
Тема 1.2.	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	ОК ПК
		2	
	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>		
Всего		72	

2.3. Календарно-тематическое планирование

№ учебного занятия	Разделы, темы, изучаемые вопросы	Кол-во часов	Вид учебного занятия	Контрольно-оценочные средства	Домашнее задание
	Раздел 1. Человек в обществе	8			
1	Общество и общественные отношения. Развитие общества	2	Комбинированное занятие	Устный опрос	Составить схему «Общество как система»
2	Общество и общественные отношения. Развитие общества	2	Комбинированное занятие	Устный опрос	Составить кластер по теме: «Эволюция, социальная революция. Реформа»
3	ПЗ №1. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия	1	Практическое занятие	Задание для выполнения	Отчет о практической работе
	ПЗ №2 Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность 43.02.15. Поварское и кондитерское дело. Направления цифровизации в профессиональной деятельности 43.02.15. Поварское и кондитерское дело	1	Практическое занятие	Задание для выполнения	Подобрать аргументы «за» и «против» по вопросу перспектив развития 43.02.15. Поварское и кондитерское дело в информационном обществе, а также направлений цифровизации в профессиональной деятельности
4					
5					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «_____»

3.1. Оснащение учебного кабинета

Освоение программы общеобразовательного учебного предмета «_____» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебного предмета «_____» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), обеспечивающие освоение учебного предмета дисциплины «Обществознание», рекомендованные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования, не старше пяти лет с момента издания.

3.3. Печатные и электронные издания, рекомендованные для использования при реализации общеобразовательной дисциплины

Основные печатные издания

- 1.
- 2.
- 3.

Электронные издания (ресурсы)

- 1.
- 2.
- 3.

Дополнительные источники

- 1.
- 2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного предмета раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательного предмета «_____» направлено на формирование общих компетенций _____ и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательного учебного предмета «_____» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;
- оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);
- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

Общая/профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
Раздел 1. Человек в обществе		
ОК ОК ПК ПК ПК ПК	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Познавательные задания • Вопросы проблемного характера • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания Тестирование Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся
ОК ОК ОК ПК ПК ПК ПК	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания Тестирование Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся
ОК ОК ОК ПК ПК ПК ПК ПК	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	Устный опрос Познавательные задания • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Познавательные задания Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся
Раздел 2. Духовная культура		
.....		

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАМЕНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.00. _____
наименование дисциплины

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ /ПРОФЕССИИ
00.00.00 _____
наименование специальности/профессии

Камень-на-Оби

год набора на обучение

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического

Совета

протокол № от

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора КГБПОУ

«Каменский

агротехнический техникум»

_____ Т.В. Селезнева

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.00. _____
наименование дисциплины

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ /ПРОФЕССИИ
00.00.00 _____
наименование специальности/профессии

Камень-на-Оби

_____ год набора на обучение

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.00. _____
составлена на основе требований Федерального государственного
образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального
образования (далее – СПО) по специальности/профессии 00.00.00
_____ (Приказ Минобрнауки России от
00.00.0000 № 000 (ред. От 00.00.0000) (Зарегистрировано в Минюсте России
00.00.0000 № 0000)).

Организация-разработчик: КГБПОУ «Каменский агротехнический
техникум»

Разработчик: _____
ФИО, должность, квалификационная категория педагогического работника

Рабочая программа одобрена на заседании предметной (цикловой)
комиссии _____ дисциплин

наименование предметной (цикловой) комиссии
Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 00« _____ »

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.00. _____ является обязательной частью профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 00.00.00 _____.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-02, ОК 05, ОК 07, ПК 1.3, ПК 3.3, ПК 6.1-6.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Результаты освоения учебной дисциплины

Код	Наименование личностных результатов
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ПК 1.3	
ПК 3.3	
ПК 6.1	
ПК 6.2	
ПК 6.3	

1.2.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.07 ПК 1.3 ПК 3.3 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	124
в т.ч. в форме практической подготовки	112
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	112
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1....			
Тема 1.1. ...			ОК 01, ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
			ПК 1.3
Тема 1.2....			ОК 01
			ОК 02, ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
			ПК 1.3
Тема 1.3. ...			ПК 6.3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «_____», оснащенный оборудованием:

- доска учебная;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место для преподавателя;
- наглядные пособия (детали, сборочные узлы плакаты, модели и др.);
- комплекты учебно-методической и нормативной документации;

техническими средствами обучения:

- компьютер;
- принтер;
- графопостроитель (плоттер);
- проектор с экраном;
- программное обеспечение «Компас», «AutoCAD».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. ...
2. ...
3. ...

3.2.2. Основные электронные издания

- 1.
2. ...

3.2.3. Дополнительные источники

1. ...
2. ...
3. ...

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения /(ОК, ПК)	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
ОК... ПК....		
Умения:		
ОК... ПК...		

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАМЕНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.00**

наименование модуля

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ 00.00.00

наименование специальности/профессии

Камень-на-Оби

год набора на обучение

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
Совета

протокол № _____ от

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора КГБПОУ «Каменский
агротехнический техникум»

_____ Т.В. Селезнева

« ____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.00**

наименование модуля

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ 00.00.00

наименование специальности/профессии

Камень-на-Оби

_____ год набора на обучение

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.00

_____,
наименование модуля
по специальности/профессии 00.00.00 _____

наименование специальности/профессии
В основу представленной рабочей программы принята примерная
программа профессионального модуля ПМ.00

наименование программы профессионального модуля

Организация-разработчик:

КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум».

Разработчик: _____

ФИО, должность, квалификационная категория педагогического работника

Рабочая программа одобрена на заседании предметной (цикловой)
комиссии _____ дисциплин
наименование предметной(цикловой)цикловой комиссии

Протокол № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.00

наименование профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля, обучающихся должен освоить основной вид деятельности _____

наименование вида деятельности

и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК	
ОК ...	

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД ...	
ПК	
ПК	
ПК	

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	
Уметь	
Знать	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов –.....,

том числе в форме практической подготовки – часов.

Из них на освоение МДК – часа

практики, в том числе: учебная – часа,

производственная – ... часов.

Промежуточная аттестация – часов.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1.		124	
МДК.01.01.			
Тема 1.1.	Содержание	52	
	1.		ПК ОК
	2.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ <i>Практические занятия и лабораторные работы</i>		
	Лабораторное занятие 1.		
	Практическое занятие 1. ...		
	Лабораторное занятие 2. ...		
	Лабораторное занятие 3. ...		
Тема 1.2.	Содержание		
	1.		ПК ОК
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

		<i>Практические занятия и лабораторные работы</i>			
		Лабораторное занятие 1.			
		Лабораторное занятие 2.			
		Лабораторное занятие 3.			
Промежуточная аттестация в форме экзамена					
Учебная практика раздела 1					
Виды работ					
1. ...					
2.....					
3....					
Производственная практика раздела 1					
Виды работ					
1.					
2.					
3					
МДК.01.02.					
Тема 2.1		Содержание			
		1.			ПК ОК
		В том числе практические занятия и лабораторные работы:			
		Лабораторное занятие 1.			
		Лабораторное занятие 2.			
Промежуточная аттестация в форме экзамена					
Учебная практика раздела № 2					
Виды работ					
1.					
2					
3					
4					
Производственная практика раздела № 2					
Виды работ					
1					
2					
3					

Раздел 3.....			
МДК 01.03.			
Тема 3.1. ...	Содержание		
	1.		ПК ОК
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Лабораторное занятие 1.		
Курсовая работа			
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Учебная практика раздела № 3			
Виды работ			
1.			
2			
3			
Производственная практика <i>раздела № 3</i>			
Виды работ			
1.			
2			
3			
Всего			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, плакаты по темам занятий; технические средства обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук или интерактивная доска).

Лаборатории: «_____», «_____», «_____», «_____», «_____», «_____», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3. Примерной рабочей программы по специальности/профессии 00.00.00 _____

наименование специальности/профессии

Мастерские: «_____», «_____», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4. Примерной рабочей программы по данной специальности/профессии.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной рабочей программы _____ по _____ специальности/профессии 00.00.0 _____

наименование специальности/профессии

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

- 1.
- 2.
- 3.

3.2.2. Основные электронные издания

- 1.
- 2.

3.2.3. Дополнительные источники

- 1.
- 2.
- 3.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК		
ПК ...		
ПК....		

преподавателей) за 3 месяца до начала освоения ОПОП.

4.6. Программа профессионального модуля рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии.

4.7. Программа профессионального модуля хранится у ведущего преподавателя и в методическом кабинете в течение всего срока освоения ОПОП. Программа ПМ сдается в том числе в электронном виде.

5. Программы практики

5.1. Программы практики являются частью ОПОП и предназначены для реализации требований ФГОС СПО. Программа практики определяет содержание, объем времени, виды работ и результаты практики, формы отчетности.

5.2. Основными разделами программ практики являются:

- титульный лист с оборотной стороной;
- общая характеристика рабочей программы практики;
- результаты практики;
- структура и содержание практики;
- условия организации и проведения практики;
- контроль и оценка результатов практики.

5.3. Программа практики разрабатывается руководителем практики не позднее, чем за 3 месяца от начала освоения ОПОП.

5.4. Программа практики рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии, согласовывается с работодателем в составе ОПОП.

5.5. Программа практики хранится у руководителя практики, в методическом кабинете в течение всего срока освоения ОПОП. Программа Практики сдается в том числе в электронном виде.

6. Организация контроля содержания и качества рабочих программ учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей при реализации ФГОС СПО

6.1. Ответственность за разработку рабочих программ учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей возлагается на преподавателей, реализующих данные предметы, дисциплины и модули.

6.2. Разработанные рабочие программы учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждается на заседании педагогического Совета КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум».

6.3. Контроль содержания и диагностика качества подготовки документации по специальностям и профессиям предметными (цикловыми) комиссиями на основании утвержденных учебных планов осуществляется

изучения и преподавания учебной дисциплины, перечень рекомендованных учебных изданий, других методических и дидактических материалов, критерии успешности обучения и средства диагностики успешности изучения дисциплины.

Учебный план — документ, определяющий график учебного процесса на весь период обучения и определяющий перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой, временные затраты (трудоемкость) на их освоение, а также виды учебной (аудиторной и самостоятельной) деятельности обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации выпускников

- ВПД- вид профессиональной деятельности;
- ОК - общие компетенции;
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;
- ПМ - профессиональный модуль;
- ПК - профессиональные компетенции;
- ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- ПШССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;
- ПЦК- предметная (цикловая) комиссия;
- СПО - среднее профессиональное образование;
- ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

3. Программа учебного предмета, курса, дисциплины

3.1 Программы учебных предметов, курсов, дисциплин разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС СПО и с учетом примерной программы учебной дисциплины на срок действия учебного плана.

3.2 Программа учебного предмета, курса, дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускника и требованиям к результатам освоения ОПОП, установленными ФГОС СПО;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данного учебного предмета, курса, дисциплины и дисциплин, предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучаемого учебного предмета, курса, дисциплины; раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;

– определять структуру и содержание учебной нагрузки студента по видам работ в ходе изучения учебного предмета, курса, дисциплины;

3.3 Структура программы учебного предмета, курса, дисциплины:

Программа учебного предмета «_____» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена и с учётом примерной программы учебной дисциплины «_____» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГБОУ ИРПО и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от «28» июня 2016 г. №2/16-з)

Организация-разработчик: КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум»

Разработчики: _____
ФИО, должность, квалификационная категория педагогического работника

Рабочая программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии _____ дисциплин
наименование предметной (цикловой) комиссии

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.