Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Каменский агротехнический техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического Совета
Протокол № 4
от «17» апреля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:
на заседании студенческого Совета
Протокол № 4
от «16» апреля 2025 г.
Председатель _____ Бессонов Н.В.

СОГЛАСОВАНО:
Представитель родителей
_____ Ткаченко С.В.
«17» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.директора КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум»
_____ Т.В. Селезнева
«17» апреля 2025 г.
Приказ № 110/1 от 17.04 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАРКОЛОГИЧЕСКОМ ПОСТЕ В КГБПОУ «КАМЕНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

г. Камень-на-Оби
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Общественный наркологический пост (далее – Наркопост) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в техникуме по формированию у обучающихся навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. Наркологический пост создается приказом директора техникума.

1.3. При осуществлении своей деятельности наркологический пост руководствуется следующими документами: Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; Закон Алтайского края от 15.12.2002 №86-ЗС «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае»; Уставом техникума и др.

1.4. В состав наркологического поста могут входить: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник техникума, заведующие отделениями, руководитель физического воспитания, педагог-организатор, преподаватель- организатор БЗР, члены родительского комитета (при наличии), члены студенческого Совета техникума, классные руководители.

1.5. На заседания наркологического поста могут приглашаться классные руководители, представители правоохранительных органов, подростковый врач-нарколог (по согласованию).

1.6. Председателем наркологического поста является заместитель директора по воспитательной работе, его заместителем педагог, курирующий наркопост. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов наркологического поста.

2. Цели и задачи наркологического поста

2.1. Целями деятельности наркологического поста являются:

- оказание консультативно-диагностической и социально-правовой помощи обучающимся «группы риска», а также их родителям (законным представителям), по вопросам своевременного выявления и коррекции последствий злоупотребления психоактивных веществ (ПАВ);
- повышение профессиональной компетентности педагогов и родителей в вопросах профилактики зависимости от ПАВ среди обучающихся;
- оказание личностно-ориентированной педагогической, психологической помощи обучающимся по формированию и развитию жизненных социально-приемлемых навыков.

2.2. Задачи наркологического поста:

- осуществляет комплекс мероприятий по первичной и при необходимости вторичной профилактике употребления ПАВ в среде

обучающихся;
- реализует мероприятия для обучающихся с проведением индивидуальной и групповой воспитательной работы и устранением условий для отклоняющегося поведения, формирования зависимостей;
- ведет работу с родителями (законными представителями);
- осуществляет: первичное выявление обучающихся «группы риска» имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению ПАВ; своевременное информирование о них родителей; принятие соответствующих педагогических мер;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета профилактики по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, склонных к наркопотреблению, и разработку индивидуальных планов сопровождения;
- контролирует выполнение индивидуальных планов сопровождения (коррекции);
- обучение педагогов технологиям: проведения профилактической работы с обучающимися, родителями; инициации, поддержки и развития программ и проектов по профилактике злоупотребления обучающимися психоактивных веществ;
- взаимодействие с организациями, осуществляющими работу по профилактике зависимости от ПАВ среди подростков и молодежи;
- освоение передовых технологий по профилактике зависимости от ПАВ.

3. Основные направления деятельности

3.1. Работа с обучающимися:
- организация психолого-педагогического сопровождения воспитательной работы с обучающимися, направленной на формирование у них антинаркогенных установок, как внутриличностных механизмов здорового образа жизни;
- проведение индивидуальной и групповой работы с обучающимися «группы риска»;
- формирование волонтерских групп из числа обучающихся для участия в профилактической деятельности среди обучающихся;
- организация и проведение мероприятий для обучающихся с целью устранения аддиктивного (зависимого поведения), формирования зависимости;
- организация информационно-просветительской работы с обучающимися, в том числе в социальной сети «ВКонтакте».

3.2. Работа с родителями:
- оказание консультативной помощи родителям по вопросам наркозависимости подростков; помощь семье в установлении контактов со специалистами;
- организация для родителей лекториев, бесед по вопросам зависимости от ПАВ;
- привлечение родителей к профилактической работе.

3.3. Работа с педагогами:

- просветительская работа среди преподавателей и сотрудников техникума, способных активно участвовать в реализации антинаркотических программ в рамках учебно-воспитательной работы техникума;
- методическое обеспечение и ведение информационно-образовательной антинаркотической деятельности в техникуме; оказание консультативной помощи педагогам по вопросам профилактики зависимости от ПАВ.

4. Порядок работы наркологического поста

4.1. Заседания наркологического поста проводятся не реже одного раза в полгода.

4.2. Основаниями для постановки несовершеннолетних на учет являются установленные факты употребления ими ПАВ. Для учета работы с обучающимися, стоящими на учете, ведется индивидуальная карта обучающегося.

4.3. Основаниями для направления несовершеннолетних к врачу-наркологу являются установленные факты употребления ими алкогольных напитков, токсических, наркотических веществ, систематическое курение. Направление выдается медицинским работником либо педагогом-психологом родителям (законным представителям).

4.4. Проводит мероприятия для обучающихся, родителей, преподавателей по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы наркопоста.

4.5. Заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с обучающимися «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.6. Инициирует перед администрацией техникума конкретные предложения, направленные на улучшение профилактической работы.

4.7. Совместно с заведующей библиотекой формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся.

4.8. Мобилизует волонтеров на работу по профилактике социально-негативных явлений в обществе.

4.9. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел и других заинтересованных сторон.

4.10. Проводит (не реже одного раза в год) мониторинг наркоситуации в техникуме, анализирует полученные данные, планирует деятельность на основании полученных данных.

4.11. Обращается в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях принятия мер к проблемным семьям, охраны прав и здоровья детей.

4.12. Незамедлительно информирует органы внутренних дел и (или) отдел по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ:
- о выявлении родителей (иных законных представителей) обучающихся и иных лиц, вовлекающих обучающихся в совершение правонарушений,

связанных с незаконным оборотом наркотиков;

- о правонарушениях, связанных с незаконным оборотом наркотиков, совершенных обучающимися, либо совершенных иными лицами на территории техникума.

4.13. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Отчетность и учет деятельности наркологического поста

5.1. Наркопост ведет: журналы учета выявленных случаев употребления психоактивных веществ (спиртосодержащей, слабоалкогольной, никотиносодержащей продукции, наркотических и токсических веществ), приемов врачей, индивидуальные карты обучающихся и родителей, поставленных на внутритехникумовский учет.

5.2. Наркопост составляет план работы на учебный год, отчитывается о работе (промежуточные отчеты, аналитический отчет за год).

Разработчик:
Педагог-психолог _____ /О.С.Комлева/
подпись И.О.Ф.
«17» 04 2025 г.

Согласовано:
Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе _____ /Л.В.Димакова/
подпись И.О.Ф.
«17» апреля 2025 г.

Согласовано:
Юрисконсульт _____ /А.А.Липовцева/
подпись И.О.Ф.
«17» апреля 2025 г.