

**Отчёт по результатам функционирования
внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум»
за 2021-2022 учебный год**

В КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум» функционирует внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), целями которой являются: своевременное получение объективной информации о ходе и качестве образовательного процесса в техникуме, принятие на ее основе обоснованных и своевременных управленческих решений по устранению несоответствий, оперативному внесению изменений в организацию образовательного процесса в техникуме, направленных на его непрерывное совершенствование; предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; прогнозирование развития образовательной системы техникума. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- непрерывное отслеживание и оценка динамики качества образовательных услуг (сбор, обобщение, анализ информации, основных показателей функционирования системы образования техникума);

- обеспечение органов управления техникума достоверной оперативной информацией о качестве образования, позволяющей принимать своевременные решения по коррекции, изменению, улучшению образовательной деятельности;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования.

На каждый учебный год разрабатывается план-график мероприятий ВСОКО, который утверждается приказом техникума. Приказом техникума определен состав функциональной рабочей группы по проведению аудитов:

Камакина Е.А. – зам. директора по учебной работе;

Селезнева Т.В. – зам. директора по учебно-методической работе;

Сырцов И.Л. – зам. директора по учебно-воспитательной работе;

Литвинов А.В. – заведующий практикой;

Запорощенко О.А. – методист;

Морозова Е.В. – заведующий отделением;

Ухина Л.В. – заведующий отделением.

Оценка качества в техникуме осуществляется в виде мониторинговых исследований, а результаты используются для выработки управленческих и организационных решений с целью оптимизации условий реализации

образовательных программ и внесение уточнений в образовательный процесс. Методы мониторинга:

- наблюдение;
- анализ;
- самоанализ;
- изучение документации;
- опрос;
- беседа, собеседование;
- анкетирование;
- тестирование;
- сбор, формализация, группировка, обработка данных и др.

Оценка качества образования проводится по следующим направлениям:

- оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс;
- оценка качества реализации образовательного процесса;
- оценка качества результатов образовательной деятельности.

Объектами внутренней системы оценки качества образования техникума являются:

- основные профессиональные образовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы;
- информационно-образовательная среда техникума;
- организация образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- организация профориентации и работы по приему в техникум;
- система воспитательной работы;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение;
- трудоустройство выпускников;
- официальный сайт техникума;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования.

Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней системы оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;

- определение показателей внутренней системы оценки качества образования;
- назначение приказом техникума рабочей группы по проведению аудита по анализу показателей внутренней системы оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней системы оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней системы оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

По результатам проведенных аудитов оформляются отчеты, в которых отражаются имеющиеся несоответствия. Результаты доводятся до ответственных за объект. Определяются сроки проведения корректирующих действий. При необходимости проводятся повторные аудиты. Данная системы позволяет вовремя находить имеющиеся несоответствия, выявлять проблемы и определять пути выхода из сложившейся ситуации. В результате проведенных аудитов за 2021-2022 учебный год установлено:

Сформирован комплект основных профессиональных образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ) по специальностям и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ОПОП-ППКРС) по профессиям:

- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;
- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- 36.02.01 Ветеринария;
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело;
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;
- 43.01.09 Повар, кондитер.

Специальность/ профессия	Наличие ОПОП	Наличие УП и КУГ	Наличие РП по учебным дисциплинам (модулям)	Выдача содержания ОПОП в полном объеме
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	+	+	+	+
09.02.07 Информационные системы и программирование	+	+	+	+
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	+	+	+	+
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	+	+	+	+
36.02.01 Ветеринария	+	+	+	+
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	+	+	+	+
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	+	+	+	+
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	+	+	+	+
43.01.09 Повар, кондитер	+	+	+	+

Структура и оформление рабочих программ учебных дисциплин (модулей) соответствует Положению о рабочей программе. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и Педагогического совета техникума. Календарно-тематические планы предоставлены педагогическими работниками в полном объеме. Контрольно-оценочные средства текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации имеются в

полном объеме. Структура и содержание соответствуют требованиям ФГОС СПО и локальным нормативным актам техникума. Прошли внутреннюю проверку без замечаний тематика курсовых работ (проектов), тематика дипломных работ (проектов), тематика индивидуальных проектов.

Специальность /профессия	ОПОП ПССЗ, ОПОП ППКРС	РП учебных дисциплин (модулей)	КТП учебных дисциплин (модулей)	КОС текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации	Тематика КР (КП), ДР (ДП), индивидуальных проектов
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	+	+	+	+	+
09.02.07 Информационные системы и программирование	+	+	+	+	+
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	+	+	+	+	+
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	+	+	+	+	+
36.02.01 Ветеринария	+	+	+	+	+
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	+	+	+	+	+
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	+	+	+	+	+

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	+	+	+	+	+
43.01.09 Повар, кондитер	+	+	+	+	+

Фонд учебной документации сформирован как в печатном виде, так и в электронном. Приказом техникума прошло закрепление тем:

- индивидуальных проектов;
- курсовых работ (проектов);
- дипломных работ (проектов).

Тематика соответствует профилю образовательной программы по специальностям. Преподавателями ведется работа по формированию учебно-методических комплексов (далее – УМК) по учебным дисциплинам (модулям) по всем реализуемым специальностям/профессиям. УМК формируются в печатном и электронном варианте. Структура соответствует установленным требованиям локального нормативного акта. Содержание УМК соответствует образовательной программе. Материалы периодически обновляются в связи с изменениями в законодательстве и современными требованиями. Методические указания по выполнению домашних контрольных работ и курсовых работ для студентов заочного отделения имеются в полном объеме. Замечания по структуре и содержанию отсутствуют. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов предоставлены в полном объеме. Замечания по структуре и содержанию отсутствуют.

Методическое обеспечение учебных занятий в системе дистанционного обучения «Moodle» представлено педагогическими работниками в достаточном объеме. Материалы постоянно корректируются и пополняются.

Реализация ОПОП ППССЗ и ОПОП ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Укомплектованность специалистами полная, прослеживается динамика профессионального роста. ОПОП ППССЗ и ОПОП ППКРС обеспечены учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Реализация ОПОП ППССЗ и ОПОП ППКРС обеспечивается доступом каждого

обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических и лабораторных занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Техникум имеет учебные кабинеты и лаборатории, необходимые для осуществления образовательного процесса в соответствии с действующими ФГОС СПО. Оформление и оборудование кабинетов и лабораторий отвечает современным техническим требованиям, целям и задачам подготовки выпускников, всесторонней компьютеризации учебного процесса. Учебные кабинеты и лаборатории оснащены современным оборудованием, интерактивными досками (комплексами), мультимедийными установками. Состояние материально-технической базы техникума и оснащенность его учебно-лабораторного фонда позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

При реализации ОПОП ППССЗ и ОПОП ППКРС в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, решение практических ситуаций-кейсов, тренинги, уроки-конференции, уроки-экскурсии, уроки на производстве, уроки конкурсы, проблемное изложение материала, работа в микрогруппах, уроки-презентации, групповые дискуссии, проектное обучение и др.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Преподаватели применяют современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом особенностей преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей; задач учебного занятия; возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. Преподаватели применяют средства электронного обучения и дистанционные образовательные технологии при реализации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, используя различные формы и методы, в том числе платформы СДО «Moodle», «Microsoft Teams», «ZOOM» и др.

Оценка качества освоения ОПОП ППССЗ и ОПОП ППКРС включает текущий контроль знаний обучающихся, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Журналы учебных занятий отражают полный объем учебной нагрузки. Записи в журналах ведутся в соответствии с календарно-тематическими планами, даты выдачи часов совпадают с расписанием. Проведен аудит правильности выставления оценок, были сверены оценки, выставленные в журнал, ведомость и зачетную книжку. По результатам проверки проведены корректирующие действия.

Проведена выборочная проверка тетрадей для практических занятий студентов. Проанализировано наличие тетрадей, их ведение, соответствие названий практических работ с календарно-тематическими планами и рабочими программами, оценивание работ студентов преподавателями. По результатам проверки проведены корректирующие действия. ПЦК осуществляют работу по заранее утвержденному директором плану. Регулярно проводятся заседания, оформляются протоколы. Каждое заседание ПЦК оформляется протоколом, в котором освещаются все поставленные вопросы. Протоколы ведутся по установленной форме. В протоколах отражаются все элементы: констатирующая, постановляющая часть. Замечаний по оформлению нет.

Во всех ПЦК имеются графики взаимопосещения учебных занятий преподавателями и мастерами производственного обучения, с целью обмена опытом. Взаимопосещение учебных занятий проводится соответственно графику. Имеются анализы учебных занятий и внеклассных мероприятий. Имеются отклонения от графика, в силу посещения незапланированных в графике, дополнительных открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий. Оформлены и утверждены паспорта учебных кабинетов и лабораторий. Проведен аудит освоения заявок на приобретение оборудования необходимого для проведения практических и лабораторных занятий (в соответствии с ФГОС СПО по специальностям/профессиям). Закуп оборудования, инструментов и средств обучения производится при согласовании с бухгалтерией техникума. Заявки на 2021 год освоены в полном объеме.

Ведется постоянный контроль за оформлением и своевременной сдачей документации по классному руководству.

Проверке подлежат следующие документы:

- план работы классного руководителя;
- отчеты о работе классных руководителей (семестр, год);
- журнал посещения общежития;

- заявления студентов на изучение дисциплин общеобразовательного цикла;
- памятка внутреннего трудового распорядка;
- листы ознакомления с правилами пользования электронными библиотечными ресурсами;
- листы ознакомления с формами промежуточной аттестации;
- рапортчики;
- ведомости (оценки/пропуски);
- студенческие билеты;
- Списки студентов групп риска;
- отчеты по трудоустройству;
- отчеты по дежурству;
- характеристики студентов;
- электронный журнал;
- зачетные книжки.

В результате проведенного аудита установлено:

Классные руководители добросовестно относятся к своим должностным обязанностям. Соблюдаются сроки сдачи основной документации по классному руководству.

Проведен аудит соответствия документации по программам дополнительного образования установленным требованиям. В результате аудита составлены систематизированные списки необходимых документов обеспечивающих реализацию программ дополнительного образования. По всем реализуемым программам дополнительного образования сформированы образовательные программы. Все образовательные программы оформлены в соответствии с установленными требованиями. Образовательные программы рассмотрены на заседаниях Педагогического совета и утверждены директором техникума. Разработаны и утверждены учебные планы и календарные учебные графики. Сформирован пакет контрольно-оценочных средств текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной и итоговой аттестаций по реализуемым образовательным программам. Заведены и заполняются педагогическими работниками в соответствии с рабочими программами и календарно-тематическими планами журналы по реализуемым курсам. Оформляются протоколы заседаний аттестационных комиссий в период проведения итоговой аттестации. Установлено, что в наличии имеется полный пакет учебной документации. Осуществлен контроль методического обеспечения практического обучения:

Установлено наличие в полном объеме:

- утвержденных директором техникума и согласованных с работодателями рабочих программ учебных и производственных практик;
- наличие отчетов студентов и соответствие содержания отчетов установленным требованиям по всем видам реализуемых практик;
- наличие характеристик студентов с мест прохождения производственной практики;
- наличие ведомостей с результатами аттестации по итогам прохождения практик;
- соответствие оценок в журнале, ведомости, и зачетной книжке по учебной и производственной практикам;
- наличие и соответствие записей в электронном журнале учебных занятий.

Результаты аудита представлены в таблице:

1.	План практической подготовки	+	
2.	Годовой отчёт по практической подготовке	+	
3.	Графики распределения студентов на практику	+	
4.	Договоры о практической подготовке обучающихся	+	
5.	Приказы о направлении студентов на производственную практику	+	
6.	Рабочие программы учебной и производственной практик	+	
7.	Календарно-тематические планы учебной и производственной практик	+	
8.	Аттестационные листы обучающихся в период производственной практики	+	
9.	Характеристики студентов с мест прохождения производственной практики	+	
10.	Дневники и отчёты о результатах практики	+	Предоставляются по итогам практики
11.	Журнал (книга) регистрации отчётов по практике	+	Регистрируются по факту сдачи отчёта
12.	Служебные задания на проверку производственной практики	+	
13.	Зачётные ведомости	+	Оформляются по итогам практики
14.	Фонд оценочных средств учебной и производственной практик	+	
15.	Документы, подтверждающие проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся	+	

Вся документация имеется в полном объеме, оформлена в соответствии с установленными требованиями. Хранятся документы у заведующего практикой. Сроки хранения соблюдаются.

Проведен аудит наличия и соответствия плану учебно-воспитательной работы техникума:

- протоколы заседаний Совета учреждения;
- протоколы заседаний Педагогического совета;
- протоколы заседаний Методического совета.

Указанные заседания проводятся в соответствии с утвержденным приказом техникума планом учебно-воспитательной работы на учебный год. Все заседания проводятся по плану. Ведутся полные протоколы заседаний. Протоколы оформлены грамотно, с учетом всех требований делопроизводства. Замечаний не установлено.

В целях обеспечения развития воспитательного компонента образовательного процесса в техникуме проводится большая работа. Созданы все необходимые советы и объединения. Проводимые мероприятия протоколируются. Проверки подвергались:

- протоколы заседаний методического объединения классных руководителей,
- протоколы заседаний совета профилактики,
- протоколы заседаний студенческого совета общежития,
- протоколы общих собрания студентов,
- протоколы общих родительских собраний,
- протоколы заседаний комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В ходе проверки установлено, что протоколы оформляются вовремя. Повестка дня соответствует плановой. Протоколы оформлены грамотно, с учетом всех установленных требований делопроизводства. Хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Замечаний не установлено.

Вывод: Основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по всем реализуемым специальностям и профессиям на очном и заочном отделениях реализуются в полном объеме. Уровень качества подготовки выпускников в техникуме отвечает запросам социальных партнеров, тем самым обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Результаты оценки знаний обучающихся, востребованности выпускников, отзывы председателей ГЭК и руководителей предприятий,

позволяют оценить качество подготовки как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющее требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям. Образовательный процесс в техникуме обеспечен высококвалифицированными профессиональными педагогическими кадрами. Состояние материально-технической базы техникума обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) способствует предоставлению всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования, принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений и прогнозирования развития образовательной системы учреждения.

Морозов
Геннадий
Иванович

Подписано цифровой подписью: Морозов
Геннадий Иванович
DN:
1.2.643.3.131.1.1-1208323230373030313038363930,
1.2.643.100.3-12083035383532343837313030,
email=agrkam@mail.ru, o=ИД, st=Алтайский край,
o=КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ВОЗДЕЛНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КАМЕНСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ", givenName=Геннадий Иванович,
sn=Морозов, st=Морозов Геннадий Иванович
Date: 2022.11.29 16:14:20 +0700